



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือก และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

1.1 เป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม สำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงกลาโหม ที่มีชั้นยศ ตั้งแต่ พันเอก นาวาเอก และนาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือน พันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ และนาวาอากาศเอกพิเศษ ขึ้นไป

1.2 ไม่เป็นบุคคลที่ครบกำหนดเกษียณอายุราชการก่อน 1 ต.ค.2567

1.3 ไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด พ.ศ.2563 ข้อ 66 (1), (2), (3), (4), (5), (6) และ (7)

1.4 ไม่เป็นบุคคลที่บกพร่องในศีลธรรมอันดี และมีศรัทธาในอุดมการณ์ของสหกรณ์

1.5 ไม่เป็นบุคคลที่เคยถูกระงับการเข้าทำงานในตำแหน่งข้าราชการในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ซึ่งถอดถอนจากการเป็นกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษาของผู้ให้บริการทางการเงิน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยงานดังกล่าว เว้นแต่จะพ้นระยะเวลาที่กำหนดห้ามดำรงตำแหน่งดังกล่าวแล้ว หรือได้รับการยกเว้นจากหน่วยงานกำกับดูแล แล้วแต่กรณี

1.6 ไม่เป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน

1.7 ไม่เป็นบุคคลที่เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย

1.8 ไม่เป็นบุคคลที่เป็นกรรมการหรือผู้จัดการของสหกรณ์อื่น เว้นแต่เป็นกรรมการของชุมนุมสหกรณ์ที่สหกรณ์นั้นเป็นสมาชิกอยู่ได้อีกไม่อีกไม่เกินหนึ่งแห่ง

1.9 ไม่เป็นบุคคลที่เป็นกรรมการของสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี หรือเป็นผู้จัดการสหกรณ์ซึ่งพ้นจากตำแหน่งกรรมการของสหกรณ์นั้นไม่เกินหนึ่งปี แล้วแต่กรณี

1.10 ไม่เป็นบุคคลที่เคยผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยเกินกว่าเก้าสิบวันกับนิติบุคคลที่เป็นสมาชิกของบริษัทข้อมูลเครดิตตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิตในระยะเวลาสองปีก่อนวันที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

1.11 ไม่เป็นบุคคลที่เคยผิดนัดชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยกับสหกรณ์ที่ตนเป็นสมาชิกในระยะเวลาสองปีทางบัญชีก่อนวันที่รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือวันที่ทำสัญญาจ้างเป็นผู้จัดการหรือในขณะที่ยังดำรงตำแหน่งนั้น

2. เงื่อนไขการดำรงตำแหน่งและค่าตอบแทน

- 2.1 มีกำหนดระยะเวลาอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี
- 2.2 มีการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงานทุกๆ 3 เดือน
- 2.3 ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนตามที่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด

กำหนด

3. การรับสมัคร

ขอรับใบสมัครได้ที่

3.1 ที่ทำการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด ชั้น 3 ในศาลาว่าการกลาโหม และอาคารอเนกประสงค์ ชั้น 5 พื้นที่ศรีสมาน

3.2 ดาวน์โหลดเอกสารใบสมัครได้ที่ <https://savings-opsd.mod.go.th> หรือที่ LINE @ ของสหกรณ์ (ID Line : @SPCOOP)

3.3 ยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนดต่อสหกรณ์ โดยให้เสนอผ่านหน่วยงานต้นสังกัด ตั้งแต่บัดนี้ ถึง 31 พ.ค.65

4. การพิจารณาคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด จะทำการคัดเลือก โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในระหว่างวันที่ 13 – 17 มิ.ย.65 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่คณะกรรมการคัดเลือกผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด กำหนด โดยมีประเด็นการสัมภาษณ์ ดังนี้

4.1 วัตถุประสงค์ของการสมัครเป็นผู้จัดการ

4.2 โครงสร้างและภารกิจด้านต่าง ๆ ของสหกรณ์ รวมทั้งอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้จัดการ

4.3 แสดงวิสัยทัศน์ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด

5. การประกาศผลการคัดเลือกผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด

คณะกรรมการคัดเลือกผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด จะทำการประกาศผลการคัดเลือก ภายใน ก.ค.65

6. สถานที่ติดต่อ

หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายจัดการฯ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด ชั้น 3 ในศาลาว่าการกลาโหม โทร. 0 2222 7204 โทรสาร 0 2222 1275 โทร.ทหาร 52 53346

ทั้งนี้ การดำเนินการตามประกาศฯ นี้ ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2565

พลโท กัมปนาท บัวชุม
(กัมปนาท บัวชุม)

ประธานกรรมการคัดเลือกผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด

ข้อมูลที่ 3

ระดับการศึกษา.....	วุฒิการศึกษา.....
สถาบันการศึกษา.....	คณะ/สาขา.....
วิชาเอก.....	วิชาโท.....
ปีการศึกษา พ.ศ.....	เกรดเฉลี่ย.....
ข้อมูลอื่น ๆ.....	

ข้อมูลที่ 4

ระดับการศึกษา.....	วุฒิการศึกษา.....
สถาบันการศึกษา.....	คณะ/สาขา.....
วิชาเอก.....	วิชาโท.....
ปีการศึกษา พ.ศ.....	เกรดเฉลี่ย.....
ข้อมูลอื่น ๆ.....	

ข้อมูลที่ 5

ระดับการศึกษา.....	วุฒิการศึกษา.....
สถาบันการศึกษา.....	คณะ/สาขา.....
วิชาเอก.....	วิชาโท.....
ปีการศึกษา พ.ศ.....	เกรดเฉลี่ย.....
ข้อมูลอื่น ๆ.....	

ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์

โปรแกรม.....ดีมาก.....ดี.....พอใช้.....น้อย.....
.....

ความสามารถพิเศษ (เช่น ประวัติการฝึกอบรม/คุณสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง)

.....
.....

วิสัยทัศน์ของผู้สมัคร

.....
.....
.....
.....
.....

เอกสารประกอบการสมัคร

	รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
	ประวัติย่อ 1 ชุด
	สำเนาทะเบียนบ้าน (1 ฉบับ)
	สำเนาหลักฐานการศึกษา (1 ฉบับ)
	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (1 ฉบับ)
	สำเนาหลักฐานแสดงประสบการณ์การปฏิบัติงานกับสหกรณ์ออมทรัพย์ สป. หรือ สถานประกอบการอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏในภายหลังว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าได้กล่าวข้างต้นเป็นเท็จ สหกรณ์ออมทรัพย์ สป.จำกัด อาจพิจารณาเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ โดยข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องค่าชดเชยหรือ ค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

บันทึกความเห็นของผู้บังคับบัญชา

เห็นควรให้สมัคร ไม่เห็นควรให้สมัคร

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....